



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

**REGULAMENTO PARA A ADMISIÓN E PERMANENCIA DE  
INICIATIVAS EMPRESARIAIS NO VIVEIRO DE EMPRESAS  
INNOVADORAS DA UNIVERSIDADE DA CORUÑA**

Aprobado polo Consello de Goberno o 27 de febreiro de 2019

A creación de empresas de iniciativa universitaria estase a consolidar como mecanismo de transferencia á sociedade do coñecemento xerado polas universidades europeas, entre elas a Universidade da Coruña (en diante UDC). Este mecanismo, por un lado, permite fomentar a cultura emprendedora entre o alumnado, o persoal docente e investigador e o persoal de administración e servizos da UDC; e, polo outro, posibilita establecer unha ponte que enlace a investigación académica co proceso de innovación tecnolóxica do noso contorno produtivo máis inmediato, no marco da área de influencia territorial da nosa institución.

A UDC, nos últimos anos, vén comprometéndose co fomento da creación de novas empresas de ámbito universitario, como así recolle o vixente Plan estratéxico 2013-2020 da UDC, que menciona como un dos seus obxectivos estratéxicos a atención especial á empregabilidade e ao emprendemento. Así mesmo, indícase neste plan que «a creación de novas empresas constitúe un impulso ao desenvolvemento socioeconómico do noso contorno. A UDC, integrada por estudantes e profesores de distintas titulacións e distintos ámbitos, debe ser unha comunidade que favorece a colaboración, estimula a xeración de ideas innovadoras e promove a súa aplicación práctica a través de iniciativas de emprendemento».

A UDC non é allea ás dificultades que supoñen a creación e a consolidación de empresas innovadoras, e é por isto que aposta por ofrecer solucións que favorezan o crecemento, a estabilidade e a supervivencia de proxectos innovadores. Neste contexto, e coa intención de favorecer a actividade empresarial da comunidade universitaria, establécese esta normativa para regular a admisión e a permanencia no Viveiro de Empresas Innovadoras da UDC (en diante, o Viveiro). Con ela preténdese garantir a existencia de criterios de acceso e de permanencia que concilien, dunha parte, a presenza no Viveiro en igualdade de condicións de todos os sectores da comunidade universitaria interesados; e, da outra, a transferencia do coñecemento xerado pola UDC mediante a creación de empresas que poden, ademais, servir de apoio ao autoemprego do alumnado e os titulados universitarios.

## Artigo 1. Obxecto e ámbito de aplicación

Esta normativa abrangue a admisión e a permanencia no Viveiro de iniciativas empresariais e empresas xurdidas do coñecemento adquirido e da actividade científica e técnica levada a cabo por membros da comunidade da UDC.

A UDC facilitará a creación de empresas no Viveiro mediante os mecanismos de apoio necesarios sempre con dous obxectivos:

- a) fomentar a transferencia á sociedade do coñecemento científico e técnico xerado nesta universidade;
- b) e potenciar a cultura emprendedora e o desenvolvemento económico do seu contorno mediante a creación de empresas innovadoras.

## Artigo 2. Beneficiarios

Os solicitantes de acceso ao Viveiro deben ser membros da comunidade universitaria ou ben titulados pola UDC. Concretamente admítense os seguintes colectivos:

- a) Alumnado que estea a cursar estudos na UDC no momento da solicitude.
- b) Titulados pola UDC nos últimos cinco anos, que contarán desde o momento da publicación da convocatoria de acceso ao Viveiro.
- c) Persoal docente e investigador.

- d) Persoal de administración e servizos.

Considéranse titulados pola UDC os antigos alumnos que cursaron e finalizaron estudos de grao, posgrao, mestrado ou doutoramento na UDC.

### Artigo 3. Responsable do Viveiro

A Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación (en diante OTRI) será o servizo da UDC encargado da xestión e o mantemento do Viveiro.

A dirección da OTRI designará a unha persoa responsable entre os membros do seu equipo.

### Artigo 4. Solicitude de acceso ao Viveiro

Nos casos en que quede baleiro un local no Viveiro abrírase a correspondente convocatoria pública para a súa ocupación. Aquelas persoas interesadas, que sexan promotoras dunha iniciativa empresarial innovadora, deberán presentar a súa solicitude ante a OTRI. Á parte do establecido na convocatoria, entregarán como mínimo a seguinte documentación:

- a) Se é unha iniciativa empresarial:
  - i. A persoa ou persoas que integrarán a iniciativa, coa indicación do seu vínculo coa empresa e coa UDC.
  - ii. De ser o caso, a descrición dos resultados da investigación ou do coñecemento que se van explotar, ademais da súa titularidade.
  - iii. Unha descrición da iniciativa empresarial.
  
- b) Se é unha empresa xa constituída:
  - i. Unha copia das escrituras de constitución, dos estatutos e da alta da empresa no imposto sobre actividades económicas.
  - ii. Unha relación das persoas socias da empresa, as que integran o órgano de administración e as contratadas, coa indicación do seu vínculo coa empresa e coa UDC.
  - iii. De ser o caso, a descrición dos resultados da investigación ou do coñecemento que se van explotar, ademais da súa titularidade.
  - iv. Unha descrición da iniciativa empresarial.

Nas solicitudes con máis dunha persoa promotora deberá haber, polo menos, un membro do equipo que teña vinculación coa UDC, segundo se establece no artigo 2 deste regulamento.

Non se admitirán as solicitudes de empresas que tiveren unha antigüidade superior a doce meses, que contarán desde a súa alta no imposto sobre actividades económicas.

Todo o proceso de publicación da convocatoria, presentación de solicitudes e resolución poderá realizarse exclusivamente por vía telemática a través da Sede Electrónica da UDC. Na correspondente convocatoria especificarase se a tramitación será integramente telemática.

A OTRI poderá solicitarlles máis información e/ou documentación aos promotores para unha mellor valoración dos proxectos por parte da comisión de avaliación.

## Artigo 5. Avaliación das solicitudes

Unha vez que se reciba a solicitude, encargarase de avaliala unha comisión integrada como mínimo polos seguintes membros:

- a) O/a director/a da OTRI, que exercerá como presidente/a da comisión
- b) O/a responsable do Viveiro, que exercerá como secretario/a da comisión
- c) Un membro da comunidade universitaria ou externo con coñecemento en fomento da creación de empresas.

A comisión valorará as solicitudes conforme os seguintes criterios:

- a) A composición do equipo emprendedor, a súa vinculación coa UDC e o seu grao de implicación no proxecto empresarial.
- b) A novidade do produto ou do servizo proposto.
- c) A necesidade ou oportunidade detectada no mercado e a solución proposta.
- d) A madurez da iniciativa. Valorarase o grao de desenvolvemento da iniciativa empresarial tendo en conta que a misión do Viveiro é apoiar os emprendedores na fase inicial da súa iniciativa.
- e) Adecuación do proxecto empresarial ás características do Viveiro.

A comisión, se o estima oportuno, poderá convocar os solicitantes para estes faceren unha exposición oral dos seus proxectos.

## Artigo 6. Resolución

Unha vez valoradas as solicitudes pola comisión, daráselles publicidade aos proxectos empresariais seleccionados para ocuparen un local no Viveiro. Mediante esta resolución a UDC outorgará unha autorización administrativa aos promotores dos proxectos seleccionados para a ocupación temporal dun local no Viveiro.

A comisión poderá elaborar unha listaxe de proxectos en agarda de entrada. Estes proxectos poderán acceder ao Viveiro no caso de que algún dos proxectos seleccionados non tome posesión do espazo que lle corresponda ou renuncie a el nun prazo non superior a dous meses.

Así mesmo, se o estima oportuno, a comisión poderá crear con base nas solicitudes que non sexan seleccionadas unha listaxe dos proxectos empresariais susceptibles de incorporarse á incubación virtual. A incubación virtual regularase conforme o estipulado no artigo 11 deste regulamento.

A OTRI informará o/a vicerreitor/a responsable do Viveiro das novas iniciativas empresariais seleccionadas.

As solicitudes que non sexan seleccionadas pola comisión para entrar no Viveiro poderán volver presentarse en futuras convocatorias de acceso nas mesmas condicións que as do resto de solicitantes.

## Artigo 7. Instalacións e servizos

O Viveiro está situado no Edificio de Servizos Centrais de Investigación, no campus de Elviña, A Coruña.

Ás iniciativas empresariais e empresas seleccionadas para accederen ao Viveiro asignaráselles un local. Ademais, poderán facer uso das salas de reunións e zonas comúns do edificio e terán acceso a todos os servizos de apoio ao emprendemento de que dispón o Viveiro: o acceso a redes, formación, apoio na preparación do plan de empresa, asesoramento en xestión empresarial e xurídico-comercial, procura de financiamento público e privado etc.

A UDC poderá contar con outros locais para o Viveiro nos seus diferentes campus. Nestes casos aplicarase o establecido neste regulamento, logo da autorización do destino dos devanditos locais polo/a vicerreitor/a responsable do Viveiro, polo/a vicerreitor/a con competencias en materia de infraestruturas e o/a xerente/a.

## Artigo 8. Duración

O prazo total de permanencia das iniciativas empresariais ou empresas no Viveiro non poderá superar os dous anos e oito meses.

## Artigo 9. Obrigas e seguimento dos proxectos empresariais

### a) Normas de funcionamento

Os promotores das iniciativas empresariais ou as empresas avaliadas positivamente deberán coñecer as normas de funcionamento do Viveiro e asinar a súa conformidade con elas. Nas normas mencionaranse os medios que a UDC pon á súa disposición, así como as obrigas de mantemento e coidado que asumen as persoas usuarias.

### b) Informes de actividade

Trimestralmente, os promotores das iniciativas aloxadas deberán presentar un informe de actividades dirixido á OTRI.

### c) Plan de empresa

Como máximo, aos oito meses desde a súa entrada no Viveiro, os promotores terán elaborado e entregado á OTRI un plan de empresa detallado. A OTRI avaliará o uso dado ao Viveiro por parte dos promotores durante este período xunto co plan de empresa entregado. A non presentación do plan ou a avaliación negativa da OTRI suporá o abandono do Viveiro.

### d) Constitución da empresa e inicio do pagamento das taxas administrativas

A empresa correspondente deberá estar constituída, como moi tarde, no noveno mes de estadía da iniciativa no Viveiro. Neste noveno mes comezará o pagamento das taxas correspondentes pola ocupación do local.

Enténdese por empresa calquera persoa física ou xurídica legalmente constituída para realizar de xeito habitual unha actividade económica.

e) Comunicaci3ns

Os promotores das iniciativas ou empresas aloxadas no Viveiro deber3n comunicarlle 3 OTRI calquera evento significativo para eles ou calquera circunstancia en que se faga referencia a ou se vexa envolvido o Viveiro ou a UDC.

f) Causas de abandono ou expuls3n do Viveiro:

- i. A valoraci3n negativa do plan de empresa.
- ii. A desvinculaci3n de todos os promotores da iniciativa empresarial ou empresa que te3nan relaci3n coa UDC.
- iii. A falta manifesta de uso do local, as3 como un uso inadecuado deste e dos espazos com3ns.
- iv. O cambio substancial do modelo de negocio proposto na solicitude.

A admisi3n no Viveiro est3 vinculada ao proxecto. Os promotores que pretendan realizar unha actividade que non estea relacionada coa proposta deber3n comunicarlle este feito 3 OTRI e abandonar o Viveiro.

Se os promotores est3n interesados en obter un local cunha nova proposta empresarial deber3n presentar unha nova solicitude no momento en que exista unha convocatoria aberta. O abandono voluntario por estas circunstancias non comportar3 ningunha penalizaci3n ou a valoraci3n negativa por parte da comisi3n. A nova solicitude concorrer3 en igualdade de condici3ns co resto de propostas.

## Artigo 10. Viveiro de consolidaci3n

M3is al3 de na maduraci3n da idea empresarial e na posta en marcha da empresa, cada vez cobra m3is importancia estender este tipo de apoio en fases posteriores de crecemento e consolidaci3n. Na UDC existe un especial interese en fomentar a estabilizaci3n das empresas nadas baixo o amparo desta universidade, xurdidas para explotar resultados de investigaci3n e co3necemento do 3mbito universitario e que, a s3a vez, acheguen valor engadido 3 sociedade, incentivando a colaboraci3n en investigaci3n, a transferencia e a creaci3n de emprego.

A UDC poder3 contar con locais para o apoio deste tipo de empresas. Nestes casos, o destino dos devanditos locais deber3 ser regulado e autorizado polo/a vicerreitor/a responsable do Viveiro, polo/a vicerreitor/a con competencias en materia de infraestruturas e o/a xerente/a.

## Artigo 11. Incubaci3n virtual

Co motivo de ofrecer un servizo flexible e adaptado 3s necesidades dos emprendedores da comunidade universitaria, a UDC poder3 crear un sistema de incubaci3n virtual.

A incubaci3n virtual comprender3 todos os servizos de asesoramento e formaci3n que estiveren ao alcance do Viveiro, as3 como outros espec3ficos entre os cales cabe citarmos a modo de exemplo non limitativo: o establecemento do domicilio social, a recepci3n de

correspondencia, o apoio á difusión, o acceso ás salas de reunións etc. Este servizo virtual non comportará a adxudicación ao proxecto seleccionado dun espazo físico no Viveiro.

O acollemento nesta modalidade non poderá superar os doce meses, e os promotores dos proxectos seleccionados deberán cumprir as obrigas recollidas no artigo 9, apartados a), b) e e) deste regulamento.

A OTRI poderá dar por finalizada a estadía virtual das iniciativas seleccionadas cando teña coñecemento da falta de implicación dos promotores ou do destino inadecuado das instalacións e/ou o apoio ofrecidos.

A dimensión, o alcance e as condicións da incubación virtual quedarán supeditados ás capacidades da OTRI para ofrecer o servizo.

## **Artigo 12. Colaboracións**

O Viveiro poderá apoiarse noutros servizos ou entidades do contorno da UDC para manter ou ampliar os servizos que ofrece, así como establecer acordos con entidades alleas á UDC que sexan de interese para o apoio das empresas innovadoras aloxadas no Viveiro.

O Viveiro poderá ser un mecanismo de colaboración ou incentivo para proxectos de interese para a UDC. Nestes casos, a regulación do acceso e a admisión de proxectos empresariais estará suxeita á normativa do propio proxecto e deberá contar coa conformidade expresa do/a vicerreitor/a responsable do Viveiro.

## **Artigo 13. Confidencialidade**

Todas aquelas persoas que participaren na xestión das iniciativas empresariais ou que tiveren coñecemento do seu contido por razón do cargo que desempeñan, a participación na comisión ou o posto que ocupan estarán obrigadas a respectar a confidencialidade debida.

Sen prexuízo do establecido neste artigo, a UDC resérvase o dereito a divulgar, a través de calquera medio de comunicación habitual, a incorporación das novas iniciativas empresariais seleccionadas, sempre respectando a obriga de confidencialidade que poida ser de aplicación ao específico contido dos proxectos empresariais.

## **DISPOSICIÓN DERROGATORIA**

Queda derogado o Regulamento para a admisión e permanencia de iniciativas empresariais no Viveiro de Empresas Innovadoras da UDC, aprobado polo Consello de Goberno o 31 de maio de 2016.

## **DISPOSICIÓN FINAL**

Esta normativa entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación no Taboleiro Electrónico Oficial (TEO) da UDC.